

APÊNDICE ANEXO I

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

O presente documento visa analisar a viabilidade da presente contratação, bem como compilar as demandas e os elementos essenciais que servirão para compor o Termo de Referência ou projeto Básico, de forma a melhor atender às necessidades da Administração.

1. DADOS DO PROCESSO:	
Nº do Processo:	001170 /2025
Estudo Preliminar nº:	001/2025
Secretaria:	Secretaria Municipal de Esportes e Lazer
Setor/Órgão:	Administrativo - Secretaria Municipal de Esportes e Lazer
Objetivo:	<p>O presente Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo encontrar a solução mais adequada para o pleno atendimento da demanda de materiais esportivos utilizados com frequência nos núcleos de iniciação esportiva e nos projetos de atividades voltadas à terceira idade executados por esta Secretaria Mun. de Esportes e Lazer.</p> <p>O presente ETP também servirá como base para a elaboração do Termo de Referência.</p>
Equipe de Planejamento:	Gestor: Matheus Moreira Sanglard - matr.: 302.002
	Apoio Administrativo: Bárbara Lima Ribeiro Plácido - matr.: 063.709
	De acordo: João Victor de Carvalho Duarte – matr.: 063.733
2. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES	
<p>O Município ainda não adota Plano Anual de Contratações, o que acreditamos se encontrar em fase de planejamento pela Secretaria competente.</p>	
3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE:	
<p>A presente contratação possui o objetivo de atender às necessidades desta Secretaria Municipal de Esportes e Lazer no que se refere às demandas de materiais esportivos dos núcleos de iniciação esportiva executados pela pasta, bem como às demandas de substituição de materiais já existentes nos equipamentos e que se encontram em mal estado de conservação.</p> <p>A contratação a que se pretende a partir do presente processo se faz urgente e necessária, uma vez que o almoxarifado da Secretaria Mun. de Esportes e Lazer já se encontra demasiadamente defasado, representando risco à qualidade dos serviços prestados pela pasta, observado inclusive a necessidade de reposição e aquisição de materiais novos.</p>	
4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:	



Os requisitos da contratação são aqueles necessários e suficientes para que se atinja o objetivo de encontrar a solução mais adequada para uma contratação que apresente melhor qualidade, isto é, visa buscar a proposta mais vantajosa para o contratante. Assim, para atender de maneira eficiente a esta Administração Pública, a contratada deverá prestar o serviço nas seguintes condições:

- a. A contratada deverá fornecer os materiais de acordo com os padrões mínimos de qualidade exigidos, que garantam a resistência, durabilidade e desempenho adequado para a prática desportiva;
- b. A contratada deverá respeitar o prazo de entrega de 30 (trinta) dias, contados da ordem de fornecimento, conforme estabelecido no artigo 6º inciso X, da Lei nº 14.133/21;
- c. Os materiais deverão ser entregues em plenas condições de uso e com garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação, a contar da data da entrega, a garantia deverá cobrir eventuais reparos, substituição de peças ou, se necessário, substituição integral do equipamento/material, sem custos adicionais para a Administração Pública;
- d. Os equipamentos devem respeitar os padrões e medidas descritos no Termo de Referência.
- e. A contratada será responsável por realizar as entregas dos itens no local designado pela Administração, em conformidade com as datas e horários previamente acordados, o transporte e o manuseio dos equipamentos até o local da entrega serão de responsabilidade exclusiva da contratada, que deverá garantir que os itens cheguem em perfeitas condições, embalados e protegidos adequadamente.
- f. Caso os equipamentos não estejam em perfeitas condições, a contratada será responsável por realizar a troca do produto.
- g. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.
- h. O fornecimento dos materiais descritos deverá se dar com rapidez e eficiência.
- i. Na presente contratação será admitida a indicação de algumas marcas, características ou modelos, como referência ou parâmetro de qualidade para facilitar a descrição do objeto, caso em que se deve necessariamente acrescentar expressões do tipo “ou equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”, podendo a Administração exigir que a empresa participante do certame demonstre desempenho, qualidade e produtividade compatíveis com a marca de referência mencionada, conforme o Acórdão 808/2019- Plenário, TCU.

Para a **aquisição de material esportivo e de lazer** deve-se observar que os materiais deverão ser de 1ª qualidade, sendo certo que a Secretaria Municipal de Esportes e Lazer se reserva o direito de solicitar **amostras por catálogo** e seus respectivos certificados para comprovar a qualidade do material licitado.

- a. Antes da adjudicação, a Secretaria Mun. de Esportes se reserva o direito de solicitar **amostras por catálogo** dos itens para fins de análise da qualidade do material, verificando-o no que se refere ao fornecimento, desempenho, qualidade e descrição do objeto, visando ao atendimento do interesse do órgão solicitante;

- b. As amostras por catálogo serão avaliadas de acordo com as especificações do Termo de Referência pelo fiscal da contratação;
- c. As amostras, por catálogo, deverão ser encaminhadas no final do certame no período a ser indicado pela Comissão de Licitação, e deve conter informações quanto às características (fabricante, certificado, data de fabricação e/ou validade, composição, peso, tamanho, circunferência, etc.);
- d. A área técnica comunicará ao Pregoeiro se as amostras por catálogo foram aprovadas ou não. Caso não seja aprovada, o Pregoeiro convocará automaticamente a segunda colocada e assim sucessivamente;
- e. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES:

O quantitativo de itens para a presente aquisição de material esportivo foi calculado em função do número de alunos dos núcleos de iniciação esportiva e dos núcleos de atividades para a terceira idade, levando-se em consideração, inclusive, a faixa etária dos usuários em relação ao consumo (especialmente no caso dos kimonos e das bolas de handebol), considerando, inclusive, a necessidade de substituição dos itens ao longo do período de validade da Ata de Registro de Preços.

Frise-se que a relação entre a demanda prevista e a quantidade de itens a serem adquiridos é baseada em uma estimativa de utilização dos itens, uma vez que não podemos precisar a quantidade de alunos que irão aderir aos projetos da secretaria, sendo certo que tais quantitativos foram estimados de forma conservadora, a fim de se evitar dispêndios do erário público.

A quantidade de cada item a ser licitado segue listada abaixo, nos mesmos termos conforme listada no item 3 do Documento de Formalização da Demanda – DFD.

Item 01 – Colete esportivo – 6 cores diferentes, 50 itens de cada cor, a fim de diferenciar os times, seja qual for a modalidade esportiva sendo executada no momento. 300 (trezentas) unidades no total, distribuídos da seguinte forma: Atualmente, possuímos 10 núcleos de atividades esportivas. Serão distribuídos 5 coletes de 6 cores diferentes por núcleo, possibilitando que cada professor monte 6 equipes com 5 alunos cada, totalizando 30 alunos por núcleo (30x10=300 coletes no total).

Item 02 – Kimono de Jiu-Jitsu M1 – 25 (vinte e cinco) unidades no tamanho M1, quantidade essa que acreditamos atender, a princípio, os atuais e futuros alunos do projeto de iniciação esportiva de Jiu-Jitsu, uma vez que os kimonos deverão ser lavados constantemente em razão das características de uso. (5 núcleos em funcionamento e previsão de criação de mais 5. Dois alunos de cada núcleo utilizam kimonos do tamanho M1. Cinco kimonos extras do tamanho M1 para substituir os que estiverem lavando, sendo utilizados no sistema de rodízio).

Item 03 – Kimono de Jiu-Jitsu M2 - 25 (vinte e cinco) unidades no tamanho M2, quantidade essa que acreditamos atender, a princípio, os atuais e futuros alunos do projeto de iniciação esportiva de Jiu-Jitsu, uma vez que os kimonos deverão ser lavados constantemente em razão das características de uso. (5 núcleos em funcionamento e previsão de criação de mais 5. Dois alunos de cada núcleo utilizam kimonos do tamanho M2. Cinco kimonos extras do tamanho M2 para substituir os que estiverem lavando, sendo utilizados no sistema de rodízio).



Item 04 – Kimono de Jiu-Jitsu M3 - 25 (vinte e cinco) unidades no tamanho M3, quantidade essa que acreditamos atender, a princípio, os atuais e futuros alunos do projeto de iniciação esportiva de Jiu-Jitsu, uma vez que os kimonos deverão ser lavados constantemente em razão das características de uso. (5 núcleos em funcionamento e previsão de criação de mais 5. Dois alunos de cada núcleo utilizam kimonos do tamanho M3. Cinco kimonos extras do tamanho M3 para substituir os que estiverem lavando, sendo utilizados no sistema de rodízio).

Item 05 – Kimono de Jiu-Jitsu A1 - 30 (trinta) unidades no tamanho A1, quantidade essa que acreditamos atender, a princípio, os atuais e futuros alunos do projeto social de Jiu-Jitsu para adultos. (5 núcleos em funcionamento e previsão de criação de mais 5. Três alunos de cada núcleo utilizam kimonos do tamanho A1).

Item 06 – Kimono de Jiu-Jitsu A2 - 30 (trinta) unidades no tamanho A2, quantidade essa que acreditamos atender, a princípio, os atuais e futuros alunos do projeto social de Jiu-Jitsu para adultos. (5 núcleos em funcionamento e previsão de criação de mais 5. Três alunos de cada núcleo utilizam kimonos do tamanho A2).

Item 07 – Cone esportivo 23cm – atualmente, a secretaria conta com 4 profissionais de educação física que executam atividades, dentre outras, de treinamento funcional e preparação física (pré-jogos), com crianças, adolescentes e idosos. Assim sendo, baseando-nos em uma média de utilização de 40 cones por treinamento/profissional (utilizados, na maioria das vezes, na realização de “circuitos” onde se enfileiram 10 cones em 4 fileiras, para treinamento de agilidade e coordenação motora), chegamos ao total de 160 (cento e sessenta) cones.

Item 08 – Cone “chapéu chinês” - baseando-nos em uma média de utilização de 40 cones por treinamento/profissional (utilizados, na maioria das vezes, na realização de “circuitos” voltados ao treinamento de velocidade, por ser um material que propicia menor probabilidade de acidentes devido ao seu formato, onde se enfileiram 10 cones em 4 fileiras), chegamos ao total de 160 cones.

Item 09 – Bola de futsal – estimativa de utilização média de 5 bolas por núcleo, sendo 6 núcleos atualmente, totalizando 30 (trinta) unidades. (Com a experiência adquirida pela pasta com o passar dos anos, podemos estimar que cada núcleo, em período funcional, utilize uma média de uma bola a cada dois meses. Considerando os meses de dezembro e janeiro como período atípico, uma vez que o público participante das atividades diminui drasticamente em razão de férias e festejos de fim de ano, consideramos o período de 10 meses de utilização frequente dos materiais.

Assim sendo, $10 \text{ meses de utilização} \div 2 \text{ meses de vida útil média de cada bola} \times 6 \text{ núcleos} = 30 \text{ bolas}$).

Item 10 – Bola de handebol H1 – possuímos 1 (um) núcleo esportivo destinado a prática de handebol para crianças. Além disso, consideramos um período de dez meses de utilização frequente dos materiais, visto que, nos meses de férias e festividades, o público participante diminui drasticamente. Dessa forma, estimamos a ser a utilização de uma bola a cada dois meses, totalizando, aproximadamente, 05 (cinco) unidades ao longo de um ano

Item 11 – Bola de handebol H2 – possuímos três núcleos esportivos destinados à prática de handebol feminino. Além disso, vislumbramos a utilização frequente dos materiais durante o período de dez meses, visto que nos meses de férias e festividades, o público participante diminui drasticamente. Dessa forma, estimamos que será utilizada uma bola a cada dois meses por núcleo, totalizando, aproximadamente, 15 (quinze) unidades ao longo de um ano.



Item 12 – Bola de handebol H3 – para atender à demanda do público adulto masculino estimamos a necessidade de aproximadamente 20 (vinte) bolas ao longo de um ano. Deste total, 5 (cinco) bolas serão destinadas aos projetos sociais de handebol, como forma de fomento à modalidade. Além disso, estima-se que três núcleos utilizarão 5 (cinco) bolas cada ao longo do período de dez meses. Consideramos que, nos meses festivos e de férias, a participação do público é reduzida, o que justifica essa estimativa. Dessa forma, a durabilidade média prevista é de uma bola a cada dois meses por núcleo.

Item 13 – Bola de vôlei – para atender às demandas dos três núcleos de esportes, estima-se a utilização de aproximadamente 15 (quinze) unidades. Deste total, estimamos que três núcleos utilizarão 5 (cinco) bolas cada ao longo do período de dez meses. Consideramos que, nos meses festivos e de férias, a participação do público é reduzida, o que justifica essa estimativa. Dessa forma, a durabilidade média prevista é de uma bola a cada dois meses por núcleo.

Item 14 – Bola de futebol de campo – estimamos aproximadamente 30 (trinta) unidades a serem utilizadas em três núcleos no período de 1 ano. Cada núcleo receberá 10 (dez) bolas, tendo em vista que cada turma conta com cerca de vinte alunos e considerando uma previsão de durabilidade de 5 (cinco) bolas a cada semestre por núcleo.

Item 15 – Bola de futebol *society* – estimamos a utilização de aproximadamente 20 (vinte) unidades, a serem utilizadas pelos dois núcleos no período de 1 ano. Cada núcleo composto por cerca de quinze alunos, receberá dez bolas para utilizar dentro de um ano. Neste sentido, estima-se que a durabilidade de cinco bolas por semestre.

Item 16 – Bola de basquete – estimamos a utilização de aproximadamente 20 (vinte) unidades, a serem utilizadas por dois núcleos no período de 1 ano. Cada núcleo composto por cerca de doze alunos receberá dez bolas para utilizar dentro de um ano, levando em consideração que serão utilizadas cinco bolas por aula, por se tratar de uma modalidade que precisa de no mínimo uma bola para cada dois alunos para que a aula aconteça de forma satisfatória. Neste sentido, tendo em vista a utilização frequente do material, estima-se que a durabilidade de cinco bolas por semestre.

Item 17 – Bola de futmesa – estimamos a utilização de aproximadamente 15 (quinze) unidades. Deste total, estima-se a utilização de 5 (cinco) bolas em eventos da própria secretaria, e 5 (cinco) para cada núcleo (dois núcleos) composto por cerca de dez alunos cada,

Item 18 – Escada de agilidade – estimamos a necessidade de 10 (dez) unidades. Deste total, leva-se em consideração que possuímos quatro núcleos que utilizam este material, e cada núcleo receberá duas escadas para utilizar o material durante o período de um ano e outras duas sobressalentes serão reservadas para caso necessite de reservas.

Item 19 – Cronômetro digital progressivo de mão – estimamos a necessidade de 10 (dez) unidades. Deste total, leva-se em consideração que possuímos cinco professores, e cada professor receberá dois cronômetros para utilizar no período de um ano. Cabe considerar a probabilidade de deterioração por conta do uso frequente do material. Neste sentido, estima-se a durabilidade de 1 (um) cronômetro a cada seis meses.

Item 20 – Apito profissional – estimamos a necessidade de 10 (dez) unidades. Deste total, leva-se em consideração que possuímos cinco professores que utilizam este material, e cada professor receberá dois apitos para utilizar no período de um ano. Cabe considerar a probabilidade de deterioração por conta do uso frequente do material. Neste sentido, estima-se a durabilidade de 1 (um) apito a cada seis meses.



Item 21 – Bomba de ar para encher bolas – estima-se a necessidade de 20 (vinte) unidades. Deste total, será destinada 2 (duas) bombas para cada núcleo, para utilizar no período de um ano. Cabe considerar a probabilidade de deterioração por conta do uso frequente do material. Neste sentido, estima-se a durabilidade de 1 (uma) bomba de ar a cada seis meses.

Item 22 – Tapete para Yoga, ginástica ou pilates – estimamos a necessidade de 50 (cinquenta) unidades com base na média de alunos na atividade de 3ª idade, que chega a ter cinquenta alunos participando assiduamente às aulas, podendo esse número aumentar algumas vezes.

Item 23 – Rede de futsal nas medidas e padrões oficiais – estima-se a necessidade de 20 (vinte) pares devido ao desgaste da rede de vinte equipamentos esportivos (quatro ginásios e dezesseis quadras) tendo em vista a necessidade de substituição. Neste sentido, estimamos a durabilidade de uma rede por ano.

Item 24 – Rede para aro de basquete modelo “chuá” – estima-se a necessidade de 30 (trinta) pares devido ao desgaste e a necessidade de substituição em um ginásio e nove quadras. Levando em consideração que as redes de basquete sofrem desgaste e vandalismo com certa frequência, estimamos a substituição do material uma vez a cada 4 (quatro) meses, sendo assim, cada equipamento esportivo receberá três redes para o período de 1 ano.

Item 25 – Rede para baliza de futebol de campo – estimamos a necessidade de 08 (oito) pares. Tendo em vista que possuímos 4 (quatro) campos de futebol de campo que precisam de substituição das redes a cada seis meses, devido ao desgaste e a necessidade de substituição, neste sentido, serão dois pares de rede para cada campo no período de um ano.

Item 26 – Rede para baliza de futebol society – estima-se a necessidade de 10 (dez) pares. Tendo em vista que possuímos 5 (cinco) campos de futebol society que precisam de substituição das redes a cada seis meses devido ao desgaste e a necessidade de substituição, neste sentido, serão dois pares de rede para cada campo no período de um ano.

Item 27 – Rede de vôlei – há necessidade de 10 (dez) unidades. Deste total, estima-se a substituição de quatro redes em quatro ginásios e seis redes em seis quadras devido ao desgaste e a necessidade de substituição dos existentes atualmente. Desta forma, considerando a probabilidade de deterioração por conta do uso frequente do material, estima-se a durabilidade de uma rede para cada equipamento esportivo no período de um ano.

Item 28 – Tatame – estima-se a necessidade de 75 (setenta e cinco) unidades, tendo em vista a necessidade de montar três arenas de 5x5 (vinte e cinco tatames), para a realização das atividades de Jiu-Jitsu que comporta cerca de 16 (dezesseis) alunos por turma. Neste sentido, estimamos a durabilidade de cada tatame pelo período de um ano.

Item 29 – Bastão de ginástica – com base na média de alunos na atividade de 3ª idade, que chega a ter cinquenta alunos participando assiduamente às aulas, podendo esse número aumentar algumas vezes, estima-se a necessidade de 50 (cinquenta) unidades. Desta forma, estimamos a durabilidade de cada bastão pelo período de um ano.

Item 30 – Super band extensor elástico de média compressão – com base na média de alunos nas atividades voltadas à 3ª idade que chega a ter cinquenta alunos participando assiduamente às aulas, podendo esse número aumentar algumas vezes e, levando-se em consideração a probabilidade de deterioração do elástico no período de 1 ano, estima-se a necessidade de 60 (sessenta) unidades.

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO:

Levantamento de mercado, que consiste na prospecção e análise das alternativas possíveis de soluções, podendo, entre outras opções:

- a. Ser consideradas contratações similares feitas por órgãos e entidades, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da Administração; e
- b. Ser realizada consulta, audiência pública ou diálogo transparente com potenciais contratadas, para coleta de contribuições.

A pesquisa de mercado tem como base verificar quais parâmetros estão sendo cobrados pelo mercado, no âmbito público e/ou privado, com o objetivo de obter a contratação mais vantajosa para a Administração Pública, e ao mesmo tempo, eficaz na sua execução.

Nesse sentido, juntamos ao presente ETP pesquisas de preços extraídas do Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), com contratações de objetos similares, praticados no âmbito de órgãos e entidades da Administração Pública, conforme quadro demonstrativo abaixo.

PRÉVIA DE PESQUISA DE MERCADO POR ITEM – PORTAL NACIONAL DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS (PNCP)

Órgão: Município de Sengés/PR
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual compra de Materiais, acessórios e equipamentos Esportivos, conforme requerido e justificado pelas Secretarias de Educação e de Cultura, Esportes e Turismo.
Amparo legal: Lei 14.133/2021, Art. 28, I.
ID Contratação PNCP: 76911676000107-1-000056/2024
Valor homologado da compra: R\$ 119.427,27
Modalidade/Forma de contratação: Pregão Eletrônico – Registro de Preços
Pesquisa disponível em: https://pncp.gov.br/app/editais/76911676000107/2024/56
Acesso em: 07/01/2024 (às 14:29)

Órgão: Município de Santa Fé do Sul/SP
Objeto: Registro de Preços para futuras aquisições de brinquedos educativos pedagógicos infantis e materiais esportivos para as Escolas de Educação Infantil e Fundamental do Município de Santa Fé do Sul – SP, de forma parcelada, conforme especificações e quantidades constantes do Anexo I.



Amparo legal: Lei 14.133/2021, Art. 28, I.

ID Contratação PNCP: 45138070000149-1-001259/2024

Valor total estimado da compra: R\$ 968.120,96

Modalidade/Forma de contratação: Pregão Eletrônico – Registro de Preços

Pesquisa disponível em: <https://pncp.gov.br/app/editais/45138070000149/2024/1259>

Acesso em: 07/01/2024 (às 14:34)

Órgão: Município de Reserva/PR

Objeto: Registro de Preços para aquisição futura e eventual de material esportivo visando atender a demanda das escolas municipais e projetos esportivos, nos termos da solicitação da Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Amparo legal: Lei 14.133/2021, Art. 28, I.

ID Contratação PNCP: 76169879000161-1-000128/2024

Valor total estimado da compra: R\$ 153.302,66

Modalidade/Forma de contratação: Pregão Eletrônico – Registro de Preços

Pesquisa disponível em: <https://pncp.gov.br/app/editais/76169879000161/2024/128>

Acesso em: 07/01/2024 (às 14:42)

Órgão: Consórcio Intermunicipal de Saúde do Alto do Rio Pará – Pará de Minas/MG

Objeto: Registro de Preços para aquisições de materiais esportivos, para atendimentos das necessidades surgidas no âmbito dos Municípios que fazem parte do Consórcio Intermunicipal de Saúde e Serviços do Alto do Rio Pará.

Amparo legal: Lei 14.133/2021, Art. 28, I.

ID Contratação PNCP: 01260691000125-1-000037/2024

Valor total estimado da compra: R\$ 1.302.243,50

Modalidade/Forma de contratação: Pregão Eletrônico – Registro de Preços

Pesquisa disponível em: <https://pncp.gov.br/app/editais/01260691000125/2024/37>

Acesso em: 07/01/2024 (às 14:34)

Órgão: Município de Mineiros/GO

Objeto: AQUISIÇÃO PARA FUTURA, EVENTUAL E PARCELADA DE MATERIAL ESPORTIVO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE DESPORTO LAZER E JUVENTUDE.

Amparo legal: Lei 14.133/2021, Art. 28, I.



ID Contratação PNCP: 02316537000190-1-000030/2023

Valor total estimado da compra: R\$ 571.258,69

Modalidade/Forma de contratação: Pregão Eletrônico – Registro de Preços

Pesquisa disponível em: <https://pncp.gov.br/app/editais/02316537000190/2023/30>

Acesso em: 07/01/2024 (às 14:34)

Conforme as planilhas apresentadas acima, foi realizada análise de mercado, através de pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), para fornecimento dos itens descritos neste documento, o qual foi constatado que para este objeto a Administração Pública vem utilizando a contratação através de Pregão Eletrônico – Registro de Preços, podendo assim, ratificar através das pesquisas apresentadas uma diversidade de contratações similares realizadas na referida modalidade.

Seguem as cópias das pesquisas no referido Portal.

7. ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO:

A partir da conclusão obtida no item anterior, passamos à análise dos valores previamente apurados.

A estimativa do preço da contratação foi realizada com base em consultas ao Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). O referido portal oferece uma base de dados abrangente, que reúne informações sobre valores praticados em contratos similares por diversos entes públicos. Dessa forma, foi possível identificar a média de preços atualizados para equipamentos esportivos, assegurando a compatibilidade com os parâmetros de mercado e a conformidade com os princípios da economicidade e eficiência exigidos pela legislação aplicável.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QTDE.	PNCP 1	PNCP 2	PNCP 3	VALOR MÉDIO	
							UNITÁRIO	TOTAL
01	COLETE ESPORTIVO	UND	300	R\$ 22,39	R\$ 19,83	R\$ 14,41	R\$ 18,88	R\$ 5.664,00
02	KIMONO DE JIU-JITSU M1	UND	25	R\$ 129,89	R\$ 189,60	R\$ 199,06	R\$ 172,85	R\$ 4.321,25
03	KIMONO DE JIU-JITSU M2	UND	25	R\$ 191,26	R\$ 129,89	R\$ 193,26	R\$ 171,47	R\$ 4.286,75
04	KIMONO DE JIU-JITSU M3	UND	25	R\$ 195,93	R\$ 129,89	R\$ 193,26	R\$ 178,37	R\$ 4.459,25
05	KIMONO DE JIU-JITSU A1	UND	30	R\$ 217,93	R\$ 284,90	R\$ 191,33	R\$ 231,39	R\$ 6.941,70
06	KIMONO DE JIU-JITSU A2	UND	30	R\$ 217,93	R\$ 324,89	R\$ 191,33	R\$ 244,72	R\$ 7.341,60
07	CONE ESPORTIVO	UND	160	R\$ 5,75	R\$ 7,50	R\$ 21,83	R\$ 10,04	R\$ 1.606,40
08	CONE "CHAPÉU CHINÊS"	UND	160	R\$ 6,07	R\$ 8,90	R\$ 3,27	R\$ 6,08	R\$ 972,80
09	BOLA DE FUTSAL	UND	30	R\$ 134,28	R\$ 138,47	R\$ 117,32	R\$ 138,03	R\$ 4.149,90



10	BOLA DE HANDEBOL H1	UND	05	R\$ 122,06	R\$ 85,32	R\$ 230,66	R\$ 146,01	R\$ 730,05
11	BOLA DE HANDEBOL H2	UND	15	R\$ 146,50	R\$ 162,33	R\$ 104,97	R\$ 137,93	R\$ 2.068,95
12	BOLA DE HANDEBOL H3	UND	20	R\$ 95,27	R\$ 277,89	R\$ 310,00	R\$ 227,72	R\$ 4.554,40
13	BOLA DE VÔLEI	UND	15	R\$ 181,18	R\$ 120,26	R\$ 210,85	R\$ 170,76	R\$ 2.561,40
14	BOLA DE FUTEBOL CAMPO	UND	30	R\$ 118,68	R\$ 75,55	R\$ 162,33	R\$ 118,85	R\$ 3.565,50
15	BOLA DE FUTEBOL SOCIETY	UND	20	R\$ 94,33	R\$ 231,66	R\$ 183,81	R\$ 169,93	R\$ 3.398,60
16	BOLA DE BASQUETE	UND	20	R\$ 345,46	R\$ 146,88	R\$ 170,02	R\$ 220,79	R\$ 4.415,80
17	BOLA DE FUTMESA	UND	15	R\$ 500,00	R\$ 475,00	R\$ 437,63	R\$ 470,88	R\$ 7.063,20
18	ESCADA DE AGILIDADE	UND	10	R\$ 94,06	R\$ 46,71	R\$ 76,21	R\$ 72,33	R\$ 723,30
19	CRONÔMETRO DIGITAL PROGRESSIVO DE MÃO	UND	10	R\$ 54,08	R\$ 32,29	R\$ 63,67	R\$ 50,01	R\$ 500,10
20	APITO	UND	10	R\$ 60,96	R\$ 20,66	R\$ 28,64	R\$ 36,55	R\$ 365,50
21	BOMBA DE AR PARA ENCHER BOLAS	UND	20	R\$ 42,65	R\$ 31,53	R\$ 34,66	R\$ 36,28	R\$ 725,60
22	TAPETE PARA YOGA, GINÁSTICA OU PILATES	UND	50	R\$ 82,93	R\$ 77,74	R\$ 64,88	R\$ 75,18	R\$ 3.759,00
23	REDE DE FUTSAL	PAR	20	R\$ 146,62	R\$ 344,12	R\$ 199,00	R\$ 229,91	R\$ 4.598,20
24	REDE PARA ARO DE BASQUETE	PAR	30	R\$ 13,32	R\$ 70,00	R\$ 33,23	R\$ 38,85	R\$ 1.165,50
25	REDE PARA BALIZA DE FUTEBOL DE CAMPO	PAR	10	R\$ 331,76	R\$ 468,34	R\$ 305,98	R\$ 368,69	R\$ 3.686,90
26	REDE PARA BALIZA DE FUTEBOL SOCIETY	PAR	10	R\$ 328,75	R\$ 456,53	R\$ 259,75	R\$ 348,34	R\$ 3.483,40
27	REDE DE VÔLEI	UND	10	R\$ 206,49	R\$ 288,15	R\$ 241,29	R\$ 245,31	R\$ 2.453,10
28	TATAME	UND	75	R\$ 38,89	R\$ 91,04	R\$ 131,28	R\$ 87,07	R\$ 6.530,25
29	BASTÃO DE GINÁSTICA	UND	50	R\$ 35,17	R\$ 17,50	R\$ 50,13	R\$ 34,27	R\$ 1.713,50
30	SUPER BAND	UND	60	R\$ 31,11	R\$ 78,66	R\$ 52,96	R\$ 54,24	R\$ 3.254,40

Assim sendo, chegamos ao valor total estimado de **R\$ 101.060,30.**

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:



A Administração Pública Municipal, visando atender às necessidades da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer no que se refere a aquisição de materiais esportivos necessários ao pleno funcionamento dos núcleos de iniciação esportiva executados e mantidos por esta secretaria, conforme fundamentado nos itens acima, optou pela AQUISIÇÃO dos itens mencionados, que foram devidamente calculados visando à recomposição do almoxarifado desta Secretaria Mun. de Esportes e Lazer pelo período de 01 ano.

A presente contratação se dará na modalidade **Pregão** de forma **Eletrônica**, com o critério de julgamento de **menor preço unitário**, sendo procedida através do **Sistema de Registro de Preços**, conforme previsões expressas nos arts. 28, inciso I; 17, §2º, e 78, inciso IV da Lei 14.133/21, bem como no art. 3º, incisos I, II e V do Decreto Federal n.º 11.462/2023.

Sobre a modalidade de licitação:

“Art. 28. São modalidades de licitação:

I - pregão;”

Sobre a forma eletrônica:

“Art. 17. O processo de licitação observará as seguintes fases, em sequência:

§ 2º As licitações serão realizadas preferencialmente sob a forma eletrônica, admitida a utilização da forma presencial, desde que motivada, devendo a sessão pública ser registrada em ata e gravada em áudio e vídeo.”

Sobre a utilização do Sistema de Registro de Preços:

“Art. 3º O SRP poderá ser adotado quando a Administração julgar pertinente, em especial:

I - quando, pelas características do objeto, houver necessidade de contratações permanentes ou frequentes;

II - quando for conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas ou contratação de serviços remunerados por unidade de medida, como quantidade de horas de serviço, postos de trabalho ou em regime de tarefa;

V - quando, pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.” (Grifo nosso).

A opção pela contratação através do Sistema de Registro de Preços se traduz na solução mais acertada uma vez que, desta forma, à Administração Pública somente caberá o adimplemento dos materiais efetivamente adquiridos, conforme a demanda da Administração, o que mitiga os riscos de eventual dispêndio do erário municipal.



Esse tipo de contratação vem sendo praticado nos mesmos moldes em todo o território nacional. Além de diversas contratações similares, foram identificados diversos fornecedores com sedes próximas ao município e capazes de atender a demanda da Administração, caracterizando assim, como a melhor solução e a mais viável para o atendimento das demandas apresentadas.

9. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO:

Esta equipe de planejamento optou pelo parcelamento da solução por ser esta a regra, nos moldes do Art. 47, inciso II da Lei 14.133/21, devendo a licitação ser realizada por item sempre que o objeto for divisível, desde que se verifique não haver prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, como é o caso em tela, visando propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não disponham de capacidade para a execução da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas.

10. DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRETENDIDO:

A partir da contratação que se pretende, esperamos poder adquirir os materiais esportivos necessários à garantia de pleno funcionamento dos projetos idealizados e executados pela Secretaria Municipal de Esportes e Lazer, que visam proporcionar o acesso de jovens, crianças, adolescentes e idosos ao esporte e lazer através destes projetos, garantindo assim o acesso desses cidadãos às políticas públicas de esporte e lazer, além da busca por melhorias no que se refere à saúde, educação, lazer e interação social, proporcionando uma melhor qualidade de vida à população friburguense como um todo.

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO:

Não há providências prévias a serem tomadas para a plena execução do objeto do contrato.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES:

Contratações correlatas são aquelas cujos objetos sejam similares ou correspondentes entre si. Já as contratações interdependentes são aquelas cuja execução da contratação poderá afetar ou ser afetada por outras contratações da Administração Pública. Nesse sentido, não foram vislumbradas demais contratações correlatas/interdependentes que venham a interferir ou merecer maiores cuidados no planejamento da presente.

13. IMPACTOS AMBIENTAIS:

Sob a ótica da dimensão ambiental da sustentabilidade, não foram identificados possíveis impactos em decorrência da contratação pretendida, razão pela qual o presente item não será considerado no planejamento.

Porém, deverá ser observado pela contratada que os itens que compõem a presente contratação deverão ser itens que apresentem baixo impacto sobre recursos naturais, como fauna, flora, água, ar e solo, conforme se depreende do art. 4º do Decreto Federal n.º 7.746/2012.

Além disso, deverá ser observado o atendimento aos requisitos que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, bem como os critérios de sustentabilidade ambiental de que tratam os incisos I, II, III e IV do Art. 5º da Instrução Normativa n.º 01, de 19 de janeiro de 2010.

14. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO:

Diante da análise desenvolvida no presente instrumento, conclui-se que a solução apresentada mostra-se a mais eficaz em termos de disponibilidade de mercado e economicidade, considerando a forma que a Administração Pública vem realizando contratações nesse viés.

É possível verificar a variedade de fornecedores para o fornecimento dos itens estudados, assim como é possível ter uma clara visão do preço de mercado praticado, sendo, inclusive, similares aos preços praticados na venda para pessoas físicas.

O modo de contratação também mostra-se eficaz, obedecendo as diretrizes estabelecidas pela Lei 14.133/2021, utilizando a modalidade de licitação Pregão Eletrônico (regra), pelo critério de julgamento “menor preço unitário”, através do Sistema de Registro de Preços, o que traz economicidade para a Administração Pública, uma vez que a aquisição fica a critério do Poder Público, de forma discricionária, considerando a mudança da situação fática da demanda, ainda que haja uma estimativa de necessidade.

15. RESPONSABILIDADE DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO PELA ELABORAÇÃO E CONTEÚDO DO DOCUMENTO:

Certificamos que somos responsáveis pela elaboração do presente documento que compila os Estudos Preliminares da Secretaria participante e que o mesmo traz os conteúdos previstos no parágrafo 1º do art. 18 da Lei nº 14.133/21.

Gestor:	Apoio Administrativo:	De acordo:
<hr/> Matheus Moreira Sanglard Matr.: 302.002	<hr/> Bárbara Lima Ribeiro Plácido Matr.: 063.709	<hr/> João Victor de Carvalho Duarte Matr.: 063.733
Nova Friburgo/RJ, 04 de junho de 2025		